



► Adquisiciones

MUNICIPIO DE GUADALAJARA

DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES

FALLO DE ADJUDICACIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL

LSCC-GDL-103-2025

SIN CONCURRENCIA DE COMITÉ

**“CONTRATACIÓN DE SERVICIO INTEGRAL PARA LOS
EVENTOS DE POSADAS COMUNITARIAS 2025 PARA LA
COORDINACIÓN GENERAL CUIDAMOS GUADALAJARA”**

26 de noviembre de 2025



En la Ciudad de Guadalajara, Jalisco, siendo las **16:00** horas del **26 de noviembre de 2025**, en la Sala de Juntas de la **DIRECCIÓN**, con domicilio en Nicolás Regules número 63 planta alta del Mercado de Mexicaltzingo, Barrio de Mexicaltzingo, C.P. 44100, en la Ciudad de Guadalajara, Jalisco, México, se reunieron los Servidores Públicos cuyos nombres y firmas aparecen al final de la presente acta, con el objeto de llevar a cabo el **FALLO o RESOLUTIVO** de la **LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LSCC-GDL-103-2025 SIN CONCURRENCIA DE COMITÉ** denominada "**CONTRATACIÓN DE SERVICIO INTEGRAL PARA LOS EVENTOS DE POSADAS COMUNITARIAS 2025 PARA LA COORDINACIÓN GENERAL CUIDAMOS GUADALAJARA**", en términos de los artículos 66, 69 y 72, de la **LEY** y demás aplicables, para emitir este **FALLO**, de conformidad con lo establecido en el **CALENDARIO DE ACTIVIDADES** de las **BASES** que rigen este **PROCESO LICITATORIO**.

Para efectos de comprensión de la presente **Acta**, se deberá de atender el "**Glosario**" descrito en las **BASES** que rigen al presente **PROCESO LICITATORIO**.

RESULTANDO:

Primero. - Con fecha del **10 de noviembre de 2025**, se llevó a cabo la publicación de la **CONVOCATORIA** para las Personas Físicas y Jurídicas interesadas en participar en la **LICITACIÓN** citada en el preámbulo del presente documento en el portal de internet <https://transparencia.guadalajara.gob.mx/licitaciones2025> cumpliéndose con lo establecido en el **CALENDARIO DE ACTIVIDADES** de las **BASES** que rigen al **PROCESO LICITATORIO**, y a lo establecido en los artículos 35 fracción X, 59 y 60 de la **LEY**, así como del artículo 15 de la Ley de Austeridad y Ahorro del Estado de Jalisco y sus Municipios.

Segundo. - Con fecha del **14 de noviembre de 2025**, de conformidad con los artículos 62, numeral 4 y 63 de la **LEY**; y conforme al procedimiento establecido en el punto 5 de las **BASES** que rigen al **PROCESO LICITATORIO**, se celebró el **ACTO DE JUNTA DE ACLARACIONES**, tal como consta en el acta que se levantó para tal propósito.

Tercero. - Con fecha del **21 de noviembre de 2025**, se celebró el evento para llevar a cabo el **ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS**, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 65 de la **LEY**, y al procedimiento establecido en el punto 9 de las **BASES** que rigen al **PROCESO LICITATORIO**, y para este acto comparecieron los siguientes **PARTICIPANTES**:

- ALEJANDRA CABRALES MADRIGAL
- ANZALDO EVENTOS S. DE R.L. DE C.V.
- LEOPOLDO ACOSTA MILLER

CONSIDERANDO:

Primero.- Competencia.

El representante de la **UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS** es legalmente competente para resolver la Adjudicación conforme al artículo, 72 fracción V inciso c) de la **LEY**, artículo 229 fracción II del Código de Gobierno del Municipio de Guadalajara, así como el numeral 17. **FACULTADES DE LA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DEL MUNICIPIO DE**



GUADALAJARA de las **BASES** de la **LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LSCC-GDL-103-2025 SIN CONCURRENCIA DE COMITÉ**, sin que para el acto medie error, dolo, violencia o vicio de consentimiento y por tratarse de un acto lícito y de posible realización, en términos de los artículos 5, 12, 13 y 14 de la Ley del Procedimiento Administrativo del Estado de Jalisco.

Segundo.- De la evaluación a los requisitos legales administrativos.

De acuerdo con lo señalado en el artículo 66 numeral 1 y 2 de la **LEY**, la **UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS**, realizó el análisis de los requisitos legales-administrativos solicitados en el numeral 9.1., de las **BASES** de la **CONVOCATORIA**, emitiendo el resultado de la evaluación legal-administrativa en el que se determina lo siguiente:

I.-De la evaluación que determina si las PROPOSICIONES resultan solventes administrativamente.

En cumplimiento de lo dispuesto en los artículos 66 y 69 numeral 1 fracción I y II, de la **LEY** y en consideración al Resultado de la Evaluación Legal/Administrativa emitida por la **UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS** en la que se resuelve lo siguiente:

| INCISO | DOCUMENTOS DEL PUNTO 9.1 DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS DE LAS BASES | ALEJANDRA CABRALES MADRIGAL | | ANZALDO EVENTOS S. DE R.L. DE C.V. | | LEOPOLDO ACOSTA MILLER | |
|--------|---|-----------------------------|----|------------------------------------|----|------------------------|----|
| | | CUMPLE | | CUMPLE | | CUMPLE | |
| | | SI | NO | SI | NO | SI | NO |
| c) | Anexo 4. Carta de Proposición. Manifiesto libre bajo protesta de decir verdad de contar con la capacidad administrativa, fiscal, financiera, legal, técnica y profesional para atender el requerimiento en las condiciones solicitadas. | SI CUMPLE | | SI CUMPLE | | SI CUMPLE | |
| d) | Anexo 5. Acreditación o documentos que lo acredite. 1. Presentar copia simple vigente del Registro en el AREA DE DESARROLLO DE PROVEEDORES del MUNICIPIO DE GUADALAJARA , (en caso de contar con él). | SI CUMPLE | | SI CUMPLE | | SI CUMPLE | |
| | 2. Tratándose de personas jurídicas, deberá presentar, además: A. Original o copia certificada solo para cotejo (se devolverá al término del acto) y copia simple legible de la escritura constitutiva de la sociedad, y en su caso, de las actas donde conste en su caso, la prórroga de la duración de la sociedad, último aumento o reducción de su capital social; el cambio de su objeto de la sociedad, la transformación o fusión de la sociedad; de conformidad con lo | | | SI CUMPLE | | | |



► Adquisiciones

| INCISO | DOCUMENTOS DEL PUNTO 9.1 DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS DE LAS BASES | ALEJANDRA CABRALES MADRIGAL | | ANZALDO EVENTOS S. DE R.L. DE C.V. | | LEOPOLDO ACOSTA MILLER | |
|--------|---|-----------------------------|----|------------------------------------|----|------------------------|----|
| | | CUMPLE | | CUMPLE | | CUMPLE | |
| | | SI | NO | SI | NO | SI | NO |
| | señalado en los artículos 182 y 194 de la Ley General de Sociedades Mercantiles. | | | | | | |
| B. | Original o copia certificada solo para cotejo (se devolverá al término del acto) y copia simple legible del poder notarial o instrumento correspondiente del representante legal, en el que se le acredite la personería jurídica y se le otorguen facultades para actos de administración; tratándose de Poderes Especiales, se deberá señalar en forma específica la facultad para participar en licitaciones o firmar contratos con el Gobierno. Los documentos referidos en los numerales A y B deben estar inscritos en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio, cuando proceda, en términos del artículo 21 del Código de Comercio. | | | SI CUMPLE | | | |
| C. | Copia simple de Constancia de Situación Fiscal con fecha de emisión no mayor a 30 treinta días naturales de antigüedad a la fecha del Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones. | | | SI CUMPE | | | |
| D. | Copia simple del comprobante de domicilio de los PARTICIPANTES , no mayor a 2 dos meses de antigüedad a la fecha del Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones, a nombre de la razón social del PARTICIPANTE y/o REPRESENTANTE LEGAL que coincida con el domicilio fiscal. | | | SI CUMPLE | | | |
| 3. | Tratándose de personas físicas, deberá presentar, además: | SI CUMPLE | | | | SI CUMPLE | |
| A. | Copia simple de acta de nacimiento. | | | | | | |
| B. | Copia simple de Constancia de Situación Fiscal con fecha de emisión no mayor a 30 treinta días naturales de antigüedad a la fecha del Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones. | SI CUMPLE | | | | SI CUMPLE | |
| C. | Copia simple del comprobante de domicilio, no mayor a 2 dos meses de antigüedad a la fecha del Acto de Presentación y Apertura de | SI CUMPLE | | | | SI CUMPLE | |



► Adquisiciones

| INCISO | DOCUMENTOS DEL PUNTO 9.1 DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS DE LAS BASES | ALEJANDRA CABRALES MADRIGAL | | ANZALDO EVENTOS S. DE R.L. DE C.V. | | LEOPOLDO ACOSTA MILLER | |
|--------|--|-----------------------------|----|---|----|---|----|
| | | CUMPLE | | CUMPLE | | CUMPLE | |
| | | SI | NO | SI | NO | SI | NO |
| | Proposiciones, a nombre del PARTICIPANTE. | | | | | | |
| e) | Anexo 6. Declaración de Integridad y NO COLUSIÓN de PROVEEDORES. | SI CUMPLE | | SI CUMPLE | | SI CUMPLE | |
| f) | Anexo 7. Declaración de aportación cinco al millar para el fondo impulso Jalisco. | SI CUMPLE | | SI CUMPLE | | SI CUMPLE | |
| g) | Anexo 8. Manifiesto de Opinión Positiva de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales. | SI CUMPLE | | SI CUMPLE | | SI CUMPLE | |
| | 8.1 Opinión Positiva de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales emitida por el Servicio de Administración Tributaria (SAT), en los términos del numeral 25 de las presentes BASES. | SI CUMPLE | | SI CUMPLE | | SI CUMPLE | |
| h) | Anexo 9. Manifiesto de Opinión de Cumplimiento de Obligaciones en Materia de Seguridad Social: | SI CUMPLE | | SI CUMPLE | | SI CUMPLE | |
| | 9.1 Opinión de Cumplimiento de Obligaciones en Materia de Seguridad Social emitida por el IMSS en los términos del numeral 26 de las presentes BASES. | SI CUMPLE | | NO CUMPLE Toda vez que presenta la Constancia de Opinión de Cumplimiento en Materia de Seguridad Social fuera del tiempo establecido en las BASES. | | NO CUMPLE Toda vez que presenta la Constancia de Opinión de Cumplimiento en Materia de Seguridad Social fuera del tiempo establecido en las BASES. | |
| | 9.2 Constancia Emitida por el IMSS de hacer público el resultado de la consulta de su opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social (ACUSE). | SI CUMPLE | | SI CUMPLE | | SI CUMPLE | |
| i) | Anexo 10. Manifiesto de Opinión de cumplimiento en materia de Aportaciones Patronales y entero de descuentos INFONAVIT, en los términos del numeral 27 de estas BASES. | SI CUMPLE | | SI CUMPLE | | SI CUMPLE | |
| | 10.1 Constancia de Opinión en Materia de Aportaciones Patronales emitida por el INFONAVIT. | SI CUMPLE | | SI CUMPLE | | SI CUMPLE | |
| j) | Anexo 11. Copia simple de Identificación Oficial Vigente. | SI CUMPLE | | SI CUMPLE | | SI CUMPLE | |
| k) | Anexo 12. Estratificación, y documentos que acrediten lo establecido en su numeral 2. | SI CUMPLE | | SI CUMPLE | | SI CUMPLE | |
| l) | Anexo 13. Escrito de no conflicto de interés y de no inhabilitación. | SI CUMPLE | | SI CUMPLE | | SI CUMPLE | |
| m) | Anexo 14. Manifiesto de objeto social en actividad económica y profesionales. | SI CUMPLE | | SI CUMPLE | | SI CUMPLE | |
| n) | Anexo 16. Formato libre a través del cual el PROVEEDOR se comprometa a entregar la garantía | SI CUMPLE | | SI CUMPLE | | SI CUMPLE | |



| INCISO | DOCUMENTOS DEL PUNTO 9.1 DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS DE LAS BASES | ALEJANDRA CABRALES MADRIGAL | | ANZALDO EVENTOS S. DE R.L. DE C.V. | | LEOPOLDO ACOSTA MILLER | |
|--------|--|-----------------------------|----|------------------------------------|----|------------------------|----|
| | | CUMPLE | | CUMPLE | | CUMPLE | |
| | | SI | NO | SI | NO | SI | NO |
| | de cumplimiento, señalada en el numeral 21 de conformidad con lo establecido en el Anexo 15. | | | | | | |
| o) | Anexo 17 Manifiesto de Responsabilidad en Materia de Propiedad Intelectual. | SI CUMPLE | | SI CUMPLE | | SI CUMPLE | |
| p) | Anexo 18. Manifiesto de Relaciones Laborales. | SI CUMPLE | | SI CUMPLE | | SI CUMPLE | |

De lo anterior, se establece que, la propuesta presentada por el **PARTICIPANTE ALEJANDRA CABRALES MADRIGAL**, **CUMPLE** con la totalidad de los requisitos legales y administrativos establecidos en el punto 9.1 de las **BASES** de la **CONVOCATORIA**.

Respecto a las **PROPUESTAS** presentadas por los **PARTICIPANTES ANZALDO EVENTOS S. DE R.L. DE C.V. Y LEOPOLDO ACOSTA MILLER**, se informa que **NO CUMPLEN** con la totalidad de los requisitos legales y administrativos establecidos en el punto 9.1 de las **BASES** de la **CONVOCATORIA**.

Tercero. - Evaluación que determina las PROPOSICIONES que resultaron solventes técnicamente.

Con fundamento en los artículos 66, 69, numeral 1, fracciones I y II, de la **LEY**, cumpliendo con el punto 9.1., y las especificaciones técnicas requeridas del **Anexo 1. Carta de Requerimientos Técnicos** de las **BASES** de la **LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LSCC-GDL-103-2025 SIN CONCURRENCIA DE COMITÉ** denominada "**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL PARA LOS EVENTOS DE POSADAS COMUNITARIAS 2025 PARA LA COORDINACIÓN GENERAL CUIDAMOS GUADALAJARA**", la evaluación de los requisitos técnicos de las **PROPOSICIONES** recibidas fue realizada por el **ÁREA REQUIRENT, MARCO S OCEGUEDA SANCHEZ**, en su carácter de **COORDINADOR GENERAL DE CUIDAMOS GUADALAJARA** de donde se desprende el Dictamen de Evaluación Técnica el cual forma parte de la documentación soporte utilizada para emitir el presente fallo y han sido integrados al expediente de contratación.

De acuerdo con los requisitos técnicos solicitados en la **CONVOCATORIA** de la **LICITACIÓN** y con soporte en el análisis de la documentación presentada, fundando y motivando las razones para determinar que cumplen o no cumplen las **PROPUESTAS** evaluadas, se informa del siguiente resultado.

Del análisis cualitativo y cuantitativo a las propuestas técnicas presentadas por los **PARTICIPANTES** se desprende lo siguiente:



► Adquisiciones

| ANZALDO EVENTOS S. DE R.L. DE C.V. | | | |
|--|--------|----|---|
| PARTIDA ÚNICA: CONTRATACIÓN DE SERVICIO INTEGRAL PARA LOS EVENTOS DE POSADAS COMUNITARIAS 2025 PARA LA COORDINACIÓN GENERAL CUIDAMOS GUADALAJARA | | | |
| REQUISITOS | CUMPLE | | MOTIVOS |
| | SÍ | NO | |
| 1. Los participantes deberán entregar un plan logístico para el cumplimiento de instalación del evento así como de su desmontaje y de la seguridad de los asistentes. | | X | No cumple, no menciona el desmontaje y la seguridad de los asistentes en el plan logístico |
| 2. Los participantes deberán anexar a su propuesta carta manifiesto bajo protesta de decir verdad firmada por el representante legal de la empresa en la que expresen su compromiso de implementar prácticas de manejo higiénico de los alimentos. | X | | CUMPLE |
| 3. En su propuesta deberá presentar una carta donde garantice la oportuna solución de cualquier incidente relacionado con la solución del eventos (Técnicos y logísticos) | X | | CUMPLE |
| 4. Los participantes deberán anexar a su propuesta copia simple de mínimo 3 contratos debidamente formalizados previos que acrediten su experiencia en la realización de eventos similares en los últimos 6 años. | X | | CUMPLE |
| Observaciones | | | NO Cumple con la totalidad de lo solicitado en el Anexo 1. Carta de Requerimientos Técnicos de las Bases. |

| ALEJANDRA CABRALES MADRIGAL | | | |
|--|--------|----|--|
| PARTIDA ÚNICA: CONTRATACIÓN DE SERVICIO INTEGRAL PARA LOS EVENTOS DE POSADAS COMUNITARIAS 2025 PARA LA COORDINACIÓN GENERAL CUIDAMOS GUADALAJARA | | | |
| REQUISITOS | CUMPLE | | MOTIVOS |
| | SÍ | NO | |
| 1. Los participantes deberán entregar un plan logístico para el cumplimiento del instalación del evento así como de su desmontaje y de la seguridad de los asistentes | X | | CUMPLE. |
| 2. Los participantes deberán anexar a su propuesta carta manifiesto bajo protesta de decir verdad firmada por el representante legal de la empresa en la que expresen su compromiso de implementar prácticas de manejo higiénico de los alimentos. | X | | CUMPLE |
| 3. En su propuesta deberá presentar una carta donde garantice la oportuna solución de cualquier incidente relacionado con la solución del eventos (Técnicos y logísticos) | X | | CUMPLE |
| 4. Los participantes deberán anexar a su propuesta copia simple de mínimo 3 contratos debidamente formalizados previos que acrediten su experiencia en la realización de eventos similares en los últimos 6 años. | X | | CUMPLE |
| Observaciones | | | Cumple con la totalidad de lo solicitado en el Anexo 1. Carta de Requerimientos Técnicos de las Bases. |



| LEOPOLDO ACOSTA MILLER | | | |
|--|--------|----|--|
| PARTIDA ÚNICA: CONTRATACIÓN DE SERVICIO INTEGRAL PARA LOS EVENTOS DE POSADAS COMUNITARIAS 2025 PARA LA COORDINACIÓN GENERAL CUIDAMOS GUADALAJARA | | | |
| REQUISITOS | CUMPLE | | MOTIVOS |
| | SI | NO | |
| 1.Los participantes deberán entregar un plan logístico para el cumplimiento del instalación del evento así como de su desmontaje y de la seguridad de los asistentes | X | | El documento entregado por la empresa no cumple con el requisito de presentar un plan logístico integral, ya que solo incluye una lista de actividades generales y no contempla procedimientos detallados de instalación, desmontaje ni protocolos de seguridad para los asistentes. En consecuencia, bajo el criterio binario solicitado, se determina que NO CUMPLE. |
| 2. Los participantes deberán anexar a su propuesta carta manifiesto bajo protesta de decir verdad firmada por el representante legal de la empresa en la que expresen su compromiso de implementar prácticas de manejo higiénico de los alimentos. | X | | CUMPLE |
| 3. En su propuesta deberá presentar una carta donde garantice la oportuna solución de cualquier incidente relacionado con la solución del eventos (Técnicos y logísticos) | X | | CUMPLE |
| 4 Los participantes deberán anexar a su propuesta copia simple de mínimo 3 contratos debidamente formalizados previos que acrediten su experiencia en la realización de eventos similares en los últimos 6 años. | | X | No cumple con los contratos solicitados |
| Observaciones | | | NO cumple con la totalidad de lo solicitado en el Anexo 1. Carta de Requerimientos Técnicos de las Bases. |

Cuarto.- Relación de los **PARTICIPANTES** cuyas **PROPUESTAS** se desechan.

Con fundamento en los artículos 66, 69 numeral 1 fracciones I, de la **LEY** y el resultado de la evaluación cuantitativa y cualitativa a los documentos presentados por los **PARTICIPANTES** se informa que las **PROPUESTAS** presentadas por los licitantes **ANZALDO EVENTOS S. DE R.L. DE C.V. y LEOPOLDO ACOSTA MILLER, NO CUMPLEN** con la totalidad de los requisitos legales administrativos y técnicos establecidos en las **BASES** de la **CONVOCATORIA**, por lo que se califican **NO SOLVENTES** sus **PROPOSICIONES** por lo siguiente:



| ANZALDO EVENTOS S. DE R.L. DE C.V. | | |
|---|--|---|
| REQUISITOS QUE INCUMPLE LA PROPUESTA | MOTIVO DEL INCUMPLIMIENTO | FUNDAMENTO DEL DESECHAMIENTO |
| <p>9.1 h) opinión de cumplimiento de obligaciones en Materia de Seguridad Social emitida por el IMSS en los términos del numeral 26 de las presentes bases.</p> <p>Dicho documento se deberá presentar en sentido positivo y con fecha de expedición dentro del periodo comprendido a partir de la publicación de las BASES hasta el día del acto de PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS, el cual se verificará el código QR contenido en el documento, para lo cual el PARTICIPANTE deberá cerciorarse de que la impresión de este sea legible para llevar a cabo la verificación</p> | <p>NO CUMPLE, toda vez que el PARTICIPANTE no anexó a su PROPUESTA la Constancia de Opinión de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales en Materia de Seguridad Social dentro del periodo establecido en el numeral 26 de las BASES.</p> <p>La constancia que presenta el participante viene con fecha del 06 de noviembre. La publicación de las bases se realizó el dia 10 de noviembre y la apertura y presentacion de propuestas se llevó a cabo el 21 de noviembre de 2025.</p> <p>Esta omisión representa un incumplimiento de los requisitos legales administrativos establecidos en las BASES de la LICITACIÓN.</p> | <p>Por los motivos antes expuestos, se DESECHA la propuesta del PARTICIPANTE con fundamento en el numeral 12. DESECHAMIENTO DE PROPUESTAS DE LOS PARTICIPANTES incisos b) y c) de las BASES en correlación con lo establecido en el artículo 69 numeral 2 de la LEY.</p> |
| <p>Los participantes deberán entregar un plan logístico para el cumplimiento del instalación del evento así como de su desmontaje y de la seguridad de los asistentes</p> | <p>No cumple, no menciona el desmontaje y la seguridad de los asistentes en el plan logístico.</p> <p>Esta omisión representa un incumplimiento de los requisitos técnicos establecidos en las BASES de la LICITACIÓN.</p> | |

| LEOPOLDO ACOSTA MILLER | | |
|--|--|---|
| REQUISITOS QUE INCUMPLE LA PROPUESTA | MOTIVO DEL INCUMPLIMIENTO | FUNDAMENTO DEL DESECHAMIENTO |
| <p>9.1 h) opinión de cumplimiento de obligaciones en Materia de Seguridad Social emitida por el IMSS en los términos del numeral 26 de las presentes bases.</p> <p>Dicho documento se deberá presentar en sentido positivo y con fecha de expedición dentro del periodo comprendido a partir de la publicación de las BASES hasta el día del acto de PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS, el cual se verificará el código QR contenido en el documento, para lo cual el PARTICIPANTE deberá cerciorarse de que la impresión de este sea legible para llevar a cabo la verificación</p> | <p>NO CUMPLE, toda vez que el PARTICIPANTE no anexó a su PROPUESTA la Constancia de Opinión de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales en Materia de Seguridad Social dentro del periodo establecido en el numeral 26 de las BASES.</p> <p>La constancia que presenta el participante viene con fecha del 08 de noviembre. La publicación de las bases se realizó el dia 10 de noviembre y la apertura y presentacion de propuestas se llevó a cabo el 21 de noviembre de 2025.</p> <p>Esta omisión representa un incumplimiento de los requisitos legales administrativos establecidos en las BASES de la LICITACIÓN.</p> | <p>Por los motivos antes expuestos, se DESECHA la propuesta del PARTICIPANTE con fundamento en el numeral 12. DESECHAMIENTO DE PROPUESTAS DE LOS PARTICIPANTES incisos b) y c) de las BASES en correlación con lo establecido en el artículo 69 numeral 2 de la LEY.</p> |
| <p>Los participantes deberán entregar un plan logístico para el cumplimiento del instalación del evento así como de su desmontaje y de la seguridad de los asistentes</p> | <p>El documento entregado por la empresa no cumple con el requisito de presentar un plan logístico integral, ya que solo incluye una lista de actividades generales y no contempla procedimientos detallados de instalación, desmontaje ni protocolos de seguridad para los asistentes. En consecuencia, bajo el criterio binario solicitado, se determina que NO CUMPLE.</p> | <p>Por los motivos antes expuestos, se DESECHA la propuesta del PARTICIPANTE con fundamento en el numeral 12. DESECHAMIENTO DE PROPUESTAS DE LOS PARTICIPANTES incisos b) y c) de las BASES en correlación con lo establecido en el artículo 69 numeral 2 de la LEY.</p> |
| <p>Los participantes deberán anexar a su propuesta copia simple de mínimo 3 contratos debidamente formalizados previos que acrediten su experiencia en la realización de eventos similares en los últimos 6 años.</p> | <p>No cumple con los contratos solicitados</p> | |



Quinto.- Relación del **PARTICIPANTE** cuya **PROPUESTA** resultó solvente.

En términos del artículo 69 numeral 1 fracción II de la **LEY**, la **PROPUESTA** del **PARTICIPANTE ALEJANDRA CABRALES MADRIGAL**, **CUMPLE** con la totalidad de los requisitos Legales-Administrativos establecidos en el numeral 9.1 **PRESENTACION Y APERTURA DE PROPUESTAS** y con los requisitos Técnicos del **Anexo 1. Carta de Requerimientos Técnicos** de las **BASES**, por lo que se califica como **SOLVENTE** su **PROPUESTA** y es susceptible de evaluación económica.

Con fundamento en los artículos 67 y 69 numeral 1 de la **LEY**, conforme al punto 9.1 de las **BASES** del proceso licitatorio denominado "**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL PARA LOS EVENTOS DE POSADAS COMUNITARIAS 2025 PARA LA COORDINACIÓN GENERAL CUIDEMOS GUADALAJARA**", se procede a analizar la **PROPUESTA** solvente presentada, que asegure al Municipio las mejores condiciones disponibles en cuanto a precio, calidad, financiamiento, oportunidad y demás circunstancias pertinentes.

En ese sentido, conforme a lo que establece el numeral 9.2. de las **BASES** de la **LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LSCC-GDL-103-2025 SIN CONCURRENCIA DE COMITÉ** denominada "**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL PARA LOS EVENTOS DE POSADAS COMUNITARIAS 2025 PARA LA COORDINACIÓN GENERAL CUIDEMOS GUADALAJARA**", se elabora el cuadro comparativo del precio ofertado contra el precio de referencia obtenido de la investigación de mercado, puesto que la hipótesis de comparativa de la **PROPUESTA** del **PARTICIPANTE** que resultó solvente en el dictamen de evaluación técnica y la evaluación legal-administrativa, toda vez que, si bien es cierto que el **PARTICIPANTE ALEJANDRA CABRALES MADRIGAL** reúne todos los requerimientos solicitados de las **BASES** de la **CONVOCATORIA**, éste hecho aislado, no es determinante por sí solo para fallar a su favor el otorgamiento del **CONTRATO** respectivo, sino que además es necesario que se acredite que el precio ofertado sea aceptable, conveniente y que no rebase el presupuesto autorizado para el presente **PROCEDIMIENTO LICITATORIO**.

| PARTIDA ÚNICA | DESCRIPCIÓN | UNIDAD DE MEDIDA | ALEJANDRA CABRALES MADRIGAL (PRECIO UNITARIO SIN IVA) | ANZALDO EVENTOS S. DE R.L. DE C.V. | LEOPOLDO ACOSTA MILLER | *VPIM | PRECIO PROMEDIO DE LA INVESTIGACIÓN DE MERCADO (PRECIO UNITARIO SIN IVA) |
|---------------|---|------------------|---|------------------------------------|---|--------|--|
| | SERVICIO INTEGRAL PARA EVENTOS POSADAS COMUNITARIAS 2025. | SERVICIO | \$953,449.00 | NO SOLVENTE ADMINISTRATIVAMENTE | NO SOLVENTE ADMINISTRATIVA Y TECNICAMENTE | -1.99% | \$972,816.09 |

*VPIM- VARIACIÓN PORCENTUAL CON RESPECTO AL COSTO DE REFERENCIA RESULTADO DE LA INVESTIGACIÓN DE MERCADO.

De lo anterior, se concluye que, la variación porcentual de la **PARTIDA ÚNICA** de las **BASES** con respecto al costo de referencia resultado de la Investigación de Mercado se encuentra dentro de los límites y parámetros establecidos en el artículo 71 de la **LEY**.



De acuerdo con el análisis comparativo del precio ofertado contra el presupuesto base expuesto anteriormente, se concluye que la **PROPUESTA** económica del **PARTICIPANTE ALEJANDRA CABRALES MADRIGAL** para la **PARTIDA ÚNICA** de las **BASES** es la más conveniente además de cumplir con los parámetros y límites presupuestales señalados por la **CONVOCANTE**.

Por lo anteriormente expuesto y fundado, conforme a los artículos 13, 66, 67, 69, 71 y 72 de la **LEY**; resuelve las siguientes:

PROPOSICIONES:

Primero.- De conformidad con lo señalado por el artículo 67 numeral 1 de la **LEY**, se **ADJUDICA** el **CONTRATO** al participante **ALEJANDRA CABRALES MADRIGAL**. para la **LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LSCC-GDL-103-2025 SIN CONCURRENCIA DE COMITÉ** denominada “**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL PARA LOS EVENTOS DE POSADAS COMUNITARIAS 2025 PARA LA COORDINACIÓN GENERAL CUIDEMOS GUADALAJARA**”, en lo que respecta a la **PARTIDA ÚNICA** de las **BASES**, por un monto de **\$1,106,000.84** (**UN MILLON CIENTO SEIS MIL PESOS 84/100 M.N.**) con el impuesto al valor agregado incluido, por tratarse del **PARTICIPANTE** cuya oferta resulta solvente, cumpliendo con los requisitos legales, administrativos y especificaciones técnicas derivadas del **Anexo 1. Carta de Requerimientos Técnicos**, además de cumplir con los parámetros económicos de la **LICITACIÓN** ofreciendo el precio solvente más conveniente, como a continuación se detalla:

| PARTIDA ÚNICA | DESCRIPCIÓN | CANTIDAD | UNIDAD DE MEDIDA | PRECIO UNITARIO | IMPORTE |
|---------------|--|----------|------------------|-----------------|----------------|
| | SERVICIO INTEGRAL PARA EVENTOS POSADAS COMUNITARIAS 2025 | 1 | SERVICIO | \$953,449.00 | \$953,449.00 |
| | | | | SUBTOTAL | \$953,449.00 |
| | | | | IVA | \$152,551.84 |
| | | | | TOTAL | \$1,106,000.84 |

Segundo. - En cumplimiento al punto **18. FIRMA DEL CONTRATO** de las **BASES** de la **CONVOCATORIA**, y al artículo 69 numeral 5 de la **LEY**, artículo 19, fracción I de la Ley del Procedimiento Administrativo del Estado de Jalisco, se establece que el participante **ALEJANDRA CABRALES MADRIGAL** tendrá que comparecer ante la oficina de Enlace Jurídico de Administración e Innovación del Municipio de Guadalajara ubicada en la Unidad Administrativa Reforma con domicilio calle 5 de febrero, esquina Analco, C.P. 44460, Guadalajara, Jalisco, México, el cual será dentro de los 20 veinte días hábiles posteriores a la entrega de la garantía por parte del licitante adjudicado en un horario de 09:00 nueve a 15:00 quince horas

Así mismo, será requisito indispensable que el participante **ALEJANDRA CABRALES MADRIGAL**, acredite su registro, vigencia y actualización ante el **ÁREA DE DESARROLLO DE PROVEEDORES**, en términos del artículo 17 de la **LEY**.



Tercero. - Apercíbase al participante **ALEJANDRA CABRALES MADRIGAL**, que en caso de incumplimiento del **CONTRATO** que se celebre a su favor, se harán efectivas las sanciones establecidas en el punto **22. SANCIONES** de las **BASES** de la **CONVOCATORIA**, así como las previstas por la **LEY**.

Cuarto. - Notifíquese al participante **ALEJANDRA CABRALES MADRIGAL**, que Sí deberá entregar la garantía, lo anterior de conformidad a lo establecido en el numeral **21. GARANTÍAS** párrafo primero de las **BASES** de la **LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LSCC-GDL-103-2025 SIN CONCURRENCIA DE COMITÉ**.

Quinto. - El **CONTRATO** a celebrarse con el participante **ALEJANDRA CABRALES MADRIGAL**, tendrá una vigencia a partir del día hábil siguiente de la emisión, publicación y notificación del fallo y hasta el 31 de diciembre de 2025, conforme a los plazos establecidos en las presentes **BASES**, sus anexos y la **PROPIUESTA** del **PROVEEDOR**, de conformidad al artículo 76 de la **LEY**, sin perjuicio del tiempo de entrega establecido en la **CONVOCATORIA**, en el acta de **JUNTA DE ACLARACIONES** de la **LICITACIÓN** o en la propuesta presentada por el **PROVEEDOR**, lo anterior de conformidad con el numeral 19 de las **BASES**.

Sexto. - Notifíquese la presente **RESOLUCIÓN** a los **PARTICIPANTES** en los términos establecidos en las **BASES** que rigen al presente proceso de **LICITACIÓN** de conformidad con el artículo 69 numeral 4 de la **LEY**.

Séptimo. - El participante **ALEJANDRA CABRALES MADRIGAL**, manifestó que Sí es su voluntad realizar la aportación cinco al millar, para ser aportado al Fondo Impulso Jalisco con el propósito de promover y procurar la reactivación económica en el Estado, lo anterior señalado en los artículos 143, 145, 148 y 149 de la **LEY**.

De acuerdo con lo anterior, publíquese la presente **RESOLUCIÓN** en el Portal de <https://transparencia.guadalajara.gob.mx/licitaciones2025>, protegiendo en todo momento la información pública, confidencial y/o reservada conforme a lo establecido en la Ley de la Materia.

Con fundamento en lo establecido en el artículo 69 fracción VI de la **LEY**, se hace constar el nombre y cargo de los servidores públicos responsables de las evaluaciones realizadas:

- La Evaluación Legal-Administrativa y Económica, fueron realizados por las servidoras públicas:

| NOMBRE | CARGO |
|--------------------------------------|--|
| MTRA. MARTHA VELÁZQUEZ ORTEGA | DIRECTORA DE ADQUISICIONES DEL MUNICIPIO DE GUADALAJARA |
| LIC. CARLOS ALEJANDRO ORQUIZ RAMIREZ | SERVIDOR PÚBLICO DESIGNADO POR LA TITULAR DE LA UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS |

- El Dictamen de Evaluación Técnica, fue emitido por:

| NOMBRE | CARGO |
|---------------------------|---|
| MARCO S. OCEGUEDA SÁNCHEZ | COORDINADOR GENERAL DE CUIDAMOS GUADALAJARA |



Con lo anterior se da por terminada la presente Acta el mismo día que dio inicio, siendo las **16:10**, firmando de conformidad los que en ella intervinieron para dejar constancia.

Cumplase. Así lo dictaminó la **UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS**, con la presencia del representante del **ÁREA REQUIRENTE**, de la **CONTRALORÍA CIUDADANA** y el Representante asignado por parte del **COMITÉ**, con fundamento en los artículos 67 y 72 numeral 1 fracción V, inciso c) de la **LEY**, quienes firman al calce y al margen de esta **RESOLUCIÓN** con base en el Dictamen de evaluación técnica, Evaluación Legal-Administrativa y Económica, efectuados por el **ÁREA REQUIRENTE** y la **UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS**.

Lo anterior, para los efectos legales y administrativos a que haya lugar. **CONSTE.**

| NO. | NOMBRE | PUESTO | FIRMA | ANTEFIRMA |
|-----|--------------------------------------|--|-------|-----------|
| 1 | MTRA. MARTHA VELAZQUEZ ORTEGA | DIRECTORA DE ADQUISICIONES DEL MUNICIPIO DE GUADALAJARA | | |
| 2 | MARCO S. OCEGUEDA SANCHEZ | COORDINADOR GENERAL DE CUIDAMOS GUADALAJARA | | |
| 3 | LIC. SERGIO VAZQUEZ MORA | REPRESENTANTE DE LA CONTRALORIA CIUDADANA | | |
| 4 | LIC. CARLOS ALEJANDRO ORQUIZ RAMIREZ | SERVIDOR PÚBLICO DESIGNADO POR LA TITULAR DE LA UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS | | |



► Adquisiciones

| NO. | NOMBRE | PUESTO | FIRMA | ANTEFIRMA |
|-----|-------------------------|---|-------|-----------|
| 5 | ING. OMAR PALAFOX SAENZ | REPRESENTANTE DEL COMITÉ, DESIGNADO EN LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EL DÍA 10 DE ENERO DE 2025, DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE GUADALAJARA | | |

AVISO DE PRIVACIDAD CORTO PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES RECABADOS POR EL MUNICIPIO DE GUADALAJARA de conformidad con lo señalado en el artículo 22 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Jalisco y sus Municipios, por medio del cual se le da a conocer la existencia y características principales del tratamiento al que será sometido los datos personales en posesión de datos responsables. Los datos personales que se recaban serán utilizados únicamente para conocer la identidad de la persona que comparece a los procesos de Adquisición respectivos y para contar con datos específicos de localización para la formalización de las adquisiciones que se realizan.

Pudiendo consultar el Aviso de Privacidad Integral del Gobierno Municipal de Guadalajara, en la siguiente liga: <https://transparencia.guadalajara.gob.mx/avisosprivacidad>.

----- Fin de Acta. -----

Nicolas Regules 63, Planta Alta del Mercado Mexicalzingo,
Barrio de Mexicalzingo, 44100, Guadalajara, Jal.
Guadalajara.gob.mx